



# Comune di Ascoli Piceno

MEDAGLIA D'ORO AL VALOR MILITARE PER ATTIVITÀ PARTIGIANA

SETTORE FINANZIARIO

Prot. n.35329

18 giugno 2015

Class. 04

CIG 62994094C1

## **BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROVVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INVESTIMENTI PREVISTI NEL BILANCIO DI PREVISIONE 2015/2017.**

### **IL DIRIGENTE**

VISTA la determinazione dirigenziale n. 911 del 18 giugno 2015 con la quale il sottoscritto Dirigente ha approvato il presente bando di gara (con i relativi allegati), il Capitolato di appalto ed ha indetto la procedura concorsuale ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di provvista per la realizzazione degli investimenti previsti nel bilancio di previsione 2015/2017

VISTI:

- il decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, recante il nuovo Regolamento attuativo del Codice dei contratti pubblici;
- la determinazione AVCP n. 4 del 10/10/2012 avente per oggetto "Bando tipo. Indicazioni generali per la redazione dei bandi di gara ai sensi degli articoli 64 c.4 bis e 46, c. 1 bis, Codice dei Contratti Pubblici";

### **RENDE NOTO**

che il giorno **14 luglio 2015, martedì - alle ore 16,00** presso la Sede Comunale sita in Piazza Arringo, ufficio del Servizio Appalti, Edificio B, piano 2° - avrà luogo la gara a procedura aperta per l'affidamento del servizio di provvista per la realizzazione degli investimenti previsti nel bilancio di previsione 2015/2017;

Il procedimento concorsuale ad evidenza pubblica di che trattasi é disciplinato dalle indicazioni e prescrizioni contenute nel presente Bando di gara, di seguito riportate.

**Articolo 1 – OGGETTO, IMPORTO A BASE D'ASTA, VALORE COMPLESSIVO**

#### A) Oggetto

La presente procedura ha ad oggetto l'affidamento del servizio finanziario e bancario per l'acquisizione di un finanziamento massimo di € 11.418.000,00, frazionabile, per l'eventuale finanziamento degli investimenti stanziati nel bilancio di previsione 2015/2017, da perfezionarsi in una o più tranches entro il 31 dicembre 2016.

L'istituto aggiudicatario dovrà garantire un ulteriore incremento del 30% di tale importo alle medesime condizioni offerte in sede di gara.

Il Comune si riserva, ai sensi dell'art 81 comma 3 del d.lgs. 163/2006, l'insindacabile facoltà di verificare, prima della stipula del contratto di mutuo, le condizioni applicate dalla Cassa Depositi e Prestiti sui mutui a tasso fisso o variabile di uguale importo.

Qualora le condizioni applicate dalla Cassa DD.PP. risultassero più vantaggiose l'amministrazione si riserva la facoltà di rinunciare alla stipulazione del contratto stesso senza che l'Istituto mutuante possa pretendere risarcimenti o indennizzi di sorta e di acquisire il finanziamento presso la Cassa DD.PP.

L'assunzione di mutui da parte degli enti locali è soggetta alla normativa di cui agli articoli 202 e seguenti del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Comune di Ascoli Piceno non assume alcun impegno circa l'effettiva assunzione dei mutui per l'eventuale finanziamento in conto capitale degli investimenti previsti nel bilancio di previsione 2015/2017.

In ogni caso, la Stazione appaltante si riserva ampia facoltà di sospendere, revocare o annullare la gara in qualsiasi fase di svolgimento della stessa e anche di non procedere alla stipulazione dei contratti senza che, per questo, i soggetti partecipanti possano avanzare alcuna pretesa, accampare diritti e pretendere risarcimenti.

Il presente pubblico incanto ha ad oggetto servizi esclusi, ai sensi e per gli effetti dell'art.19, lettera d), dall'applicazione del D.Lgs. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici".

Per tutto quanto non espressamente citato negli atti di gara, sono applicabili il Regio Decreto 827/24, il Testo Unico in materia di Enti Locali, le disposizioni del Codice dei Contratti espressamente e tassativamente richiamate, nonché le disposizioni contenute nei Codici Civile e di Procedura Civile.

#### B) Importo complessivo presunto dei mutui

L'importo complessivo presunto dei mutui è di euro **11.418.000,00 (undicimilioniquattrocentodiciottomila/00)**, frazionabili, della durata di 30 anni, rimborsabili in sessanta rate semestrali scadenti il 30 giugno ed il 31 dicembre di ciascun anno, per opere pubbliche ed investimenti indicate nei documenti programmatici 2015-2017.

A seguito dell'avvenuta aggiudicazione, sarà possibile procedere a richieste inferiori all'importo complessivo presunto sopra indicato, oppure non procedere ad alcuna assunzione, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dell'aggiudicatario.

Le specifiche prestazioni oggetto di appalto sono descritte nel Capitolato, cui si fa rinvio.

#### C) Valore stimato complessivo dell'appalto

Il valore stimato dell'appalto è pari all'ammontare presunto degli interessi per l'intera durata del finanziamento, pari ad € 5.000.000,00, ai sensi dell'art 29 comma 12 – a.2 del d.lgs. 163/2006.

Si precisa che non sussistono costi per la sicurezza di cui all'art 26 del d.lgs. 81/2008 non presentandosi rischi da interferenze.

#### Articolo 4 – Caratteristiche dei mutui

L'Istituto di Credito ha l'obbligo di garantire le seguenti condizioni minime inderogabili delle quali, pertanto, dovrà tener conto nella formulazione dell'offerta:

Capitale	€ 11.418.000,00, frazionabile, da erogare in più mutui, a tasso fisso o variabile, per il finanziamento di investimenti specifici, aumentabile del 30%;
Tasso d'interesse fisso annuo	IRSden/12Y aumentato dello spread nella misura offerta in sede di gara;
Tasso d'interesse variabile annuo	EURIBOR 360/6 m., aumentato dello spread nella misura offerta in sede di gara,

Clausola swap	facoltà del Comune di cambiare, con periodicità quinquennale, il tipo di tasso di interesse, da fisso a variabile e viceversa;
Durata	30 (trenta) anni;
Ammortamento	n. 60 (sessanta) rate semestrali posticipate (al 30/6 ed al 31/12 di ciascun anno), con inizio primo gennaio successivo alla data della stipula
Interessi di preammortamento	Calcolati al tasso convenuto per il mutuo, soltanto sulle somme utilizzate prima dell'inizio dell'ammortamento;
Commissioni di affranco	Nessuna commissione è dovuta nel caso di estinzione parziale o totale anticipata del mutuo, che potrà essere effettuata in qualsiasi momento previo preavviso scritto raccomandato di almeno 30 (trenta) giorni;
Spese di istruttoria	Nessuna in quanto gratuita;
Garanzie	Delegazioni di pagamento da rilasciare ai sensi di legge (art. 206 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i.);
Validità dell'offerta	Fino al 31/12/2016.

#### REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.

Possono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio in argomento i soggetti indicati all'articolo 34 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i, singoli o riuniti in raggruppamento temporaneo ai sensi dell'art.37 del Codice dei contratti, purché siano in condizione di esercitare l'attività oggetto del pubblico incanto, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n.385/1993 "Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia", o di altra disposizione degli stati membri dell'Unione, e che siano in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

#### **Requisiti di ordine generale**

- l'insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), m), m-ter) e m-quater) del D.Lgs. 163/2006;
- l'osservanza delle prescrizioni di cui all'art.38, comma 1, lettera c) D. Lgs. 163/2006 relativamente ai cessati dalle cariche sociali e dalla carica di direttore tecnico nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- la condizione di regolarità contributiva previdenziale ed assistenziale;
- l'osservanza delle norme della legge n. 68/1999 che disciplina il diritto al lavoro dei disabili;
- l'insussistenza dei piani individuali di emersione di cui all'art.1 bis, c.14 della L. 383/2001 e s.m.;
- l'accettazione integrale delle condizioni contrattuali indicate nel Capitolato Speciale.

Requisiti di ordine speciale:

#### **requisiti di idoneità professionale**

- a. Iscrizione nel registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (oppure in uno dei registri professionali o commerciali istituiti presso altro Stato membro) per attività inerenti l'oggetto dell'appalto,

b. Autorizzazione ad esercitare l'attività bancaria ed il credito delle opere pubbliche ai sensi degli artt. n. 10, 13 e 42 del D. Lgs. n. 385/1993, o di altre disposizioni degli Stati membri; -in particolare possedere l'autorizzazione all'attività bancaria di cui art. 14 del D. Lgs. n. 385/1993, ovvero analoga autorizzazione di altro Stato membro, indicando il numero di iscrizione all'albo di cui agli artt. 13 e 64 del D. Lgs stesso, ovvero di analogo albo istituito presso gli altri Stati membri.

**In caso di raggruppamenti e/o consorzi, tutte le imprese del raggruppamento e/o le consorziate devono possedere tali requisiti.**

#### AVVALIMENTO:

E' ammesso l'avvalimento conformemente alle previsioni dell'art 49 del d.lgs. n. 163/2006 e dell'art. 88 del d.P.R. n. 207/2010. E' obbligatoria la presentazione delle dichiarazioni e del contratto indicate all'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006. E' altresì obbligatoria la presentazione del contratto di avvalimento, che, ai sensi del co. 1 dell'art. 88 del d.P.R. n. 207/2010, tra le altre, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) Oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) Durata;
- c) Ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

#### Disposizioni relative ai consorzi:

La domanda di partecipazione dei consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) (consorzi fra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili) D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, deve essere presentata e sottoscritta dal consorzio.

Ai sensi dell'articolo 37, comma 7, D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, i consorzi di cui all'articolo 34, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre (denominazione, sede legale, partita IVA); a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

La dichiarazione relative ai requisiti di ordine generale deve essere presentata dal consorzio e dai consorziati per i quali il consorzio concorre, indicati nella domanda di partecipazione.

#### Disposizioni relative ai raggruppamenti temporanei di concorrenti, ai consorzi ordinari di concorrenti ed ai GEIE

La domanda di partecipazione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti e dei consorzi ordinari di concorrenti già costituiti e dei gruppi europei di interesse economico (GEIE) deve essere presentata e sottoscritta, rispettivamente, dai legali rappresentanti dell'impresa mandataria, del consorzio o del gruppo e deve indicare le imprese costituenti il raggruppamento, il consorzio o il gruppo (denominazione, sede legale, partita IVA).

La domanda di partecipazione deve anche indicare gli estremi:

- del mandato collettivo speciale, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti;
- dell'atto costitutivo, in caso di consorzio ordinario di concorrenti;
- del contratto, in caso di gruppo europeo di interesse economico (GEIE).

Le dichiarazioni relative ai requisiti di ordine generale devono essere presentate:

- da tutte le imprese raggruppate, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti;
- da tutte le imprese consorziate, in caso di consorzio ordinario di concorrenti;
- da tutte le imprese costituenti il gruppo, in caso di GEIE.

La domanda di partecipazione dei raggruppamenti temporanei di concorrenti e dei consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti deve essere presentata e sottoscritta dai rappresentanti legali di ciascun componente il costituendo raggruppamento o consorzio.

La dichiarazione riguardante i requisiti di ordine generale deve essere presentata:

- da tutte le imprese raggruppate, in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti;
- da tutte le imprese consorziate, in caso di consorzio ordinario di concorrenti.

L'offerta economica dei raggruppamenti o consorzi già costituiti e GEIE, deve essere presentata e sottoscritta, rispettivamente, dall'impresa mandataria, dal consorzio o dal gruppo. L'offerta dei raggruppamenti o consorzi ancora da costituire è presentata dall'impresa mandataria e deve essere sottoscritta da tutte le imprese partecipanti al

costituendo raggruppamento o consorzio. Nella documentazione amministrativa deve, inoltre, essere contenuto l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di loro, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Ai sensi dell'articolo 37, comma 7, D. Lgs. 12 aprile 2006, o. 163, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. Il mancato rispetto delle prescrizioni riportate nel presente articolo determinano l'esclusione dalla gara.

N.B.: In relazione alla natura dell'appalto, la stazione appaltante non richiede né la cauzione provvisoria prevista dall'art.75 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., né la cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i

#### Articolo 5 - ELABORATI DI GARA E CHIARIMENTI

Chiarimenti e precisazioni tecniche riguardanti il Capitolato d'oneri potranno essere richiesti al Servizio Finanziario Dott. ssa MariaLea Lelli (tel. 0736/298266 -, indirizzo e-mail [MarialeaL@comune.ascolipiceno.it](mailto:MarialeaL@comune.ascolipiceno.it)).

Chiarimenti e precisazioni inerenti il Bando di gara potranno essere richiesti al Servizio Appalti, presso la sede comunale di Piazza Arringo (Telefono 0736/298307, Fax 0736/298275), indirizzo e-mail: [RoccoP@comune.ascolipiceno.it](mailto:RoccoP@comune.ascolipiceno.it)).

I chiarimenti e le precisazioni, oltre ad essere trasmessi all'Istituto richiedente, verranno contestualmente pubblicati sul sito web, in calce ai documenti di gara, sotto la sezione "chiarimenti".

Il presente Bando, comprensivo degli allegati, nonché il relativo Capitolato speciale di appalto sono pubblicati - nella loro versione integrale e con accesso libero, diretto e completo - sul sito web del Comune, all'indirizzo <http://www.comuneap.gov.it> nella sezione "Bandi di gara".

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto saranno effettuate dall'Amministrazione mediante fax o posta elettronica certificata. A tal fine il ricorrente dovrà indicare, nel modulo "Allegato B", oltre al domicilio eletto, il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica certificata al quale acconsente che siano inoltrate le comunicazioni. In caso di indicazione di più indirizzi per le comunicazioni, la Stazione Appaltante si riserva a suo insindacabile giudizio di scegliere il mezzo di comunicazione più idoneo.

#### Articolo 6 - CARATTERISTICHE DELL'APPALTO

##### **1) Contribuzione a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture:**

Il versamento del contributo di € 140,00 (centoquaranta/00) in favore dell'ANAC va effettuato, pena esclusione dalla gara, nel rispetto delle istruzioni operative presenti sul sito <http://www.anac.it>, in vigore dal 9 dicembre 2014.

Il codice CIG che identifica la presente procedura di gara è **62994094C1**

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi *on line*, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "Servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei

punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto, sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio.

A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta potrà inoltre essere stampata in qualunque momento accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" disponibile *on line* sul "Servizio di Riscossione";

- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.

All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te". Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena, (IBAN: IT 77 O 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare all'offerta la ricevuta del bollettino pagato presso i tabaccai lottisti abilitati ovvero ricevuta dell'avvenuto bonifico ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità o fotocopia della mail di avvenuto bonifico corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità.

## **2) Accesso agli atti:**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 13 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163, il diritto di accesso è differito in relazione:

- a) all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b) alle offerte, fino all'aggiudicazione.

È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:

- a) alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- b) eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
- c) ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto.

## **3) Validità dell'offerta:**

L'offerta presentata dagli Istituti di Credito concorrenti sarà valida fino al 31 dicembre 2016.

Il concorrente dovrà specificare che l'offerta tiene conto degli obblighi connessi al rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, introdotte dal Decreto Legislativo 81/2008.

Qualora, in esito all'esperimento della gara non sia stata presentata nessuna offerta, o nessuna offerta appropriata, si ricorrerà ad una procedura negoziata ai sensi di quanto previsto dall'art. 57 del D.to L.vo 12 aprile 2006, n. 163.

In caso di offerte uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

## **4) Vicende soggettive dell'esecutore del contratto e cessione dei crediti derivanti dal contratto**

Il contratto di mutuo non può essere ceduto sotto pena di nullità. Le cessioni di azienda e gli atti di trasformazione, fusione e scissione relativi all'aggiudicatario del servizio sono ammessi entro i limiti e con l'osservanza degli obblighi di cui all'articolo 116 del D.L.vo 163/2006 e s.m.i..

Le cessioni dei crediti derivanti dal contratto di affidamento dell'appalto sono ammesse entro i limiti e con l'osservanza degli obblighi di cui all'articolo 117 del D.L.vo 163/2006 e s.m.i..

#### **5) Subappalto:**

E' assolutamente vietato all'aggiudicatario di subappaltare e comunque cedere il contratto in tutto o in parte, pena l' immediata risoluzione dello stesso.

#### **6) Aggiudicazione provvisoria della gara:**

Mentre l'offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, l'Amministrazione Comunale non assumerà verso di questa alcun obbligo se non quando, a norma di legge, tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari o da essa dipendenti avranno conseguito piena efficacia con l'aggiudicazione definitiva da parte del Dirigente competente.

Pertanto, l'aggiudicazione provvisoria effettuata in sede di gara non costituisce la conclusione del contratto, che sarà stipulato solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

L'aggiudicazione verrà revocata e resterà senza effetto, qualora l'aggiudicatario abbia reso dichiarazioni false; non ottemperi a quanto previsto dal Capitolato d'Oneri, ovvero negli altri casi previsti dalla legge, fatto salvo ogni diritto del Comune.

#### **8) Spese contrattuali:**

Sono a carico dell'Istituto concedente tutte le spese inerenti e conseguenti ad eccezione delle eventuali spese notarili per la stipula del contratto.

#### **9) Patto d'integrità:**

Il Comune di Ascoli Piceno è impegnato nella lotta alla corruzione in ogni sua manifestazione.

In particolare, allo scopo di evitare le occasioni di pratiche illecite e di distorsioni nelle gare di appalto per forniture, lavori e servizi, il Comune ha introdotto l'obbligo per tutti i partecipanti, di sottoscrivere e consegnare a garanzia dell'offerta, il "Patto di Integrità", il cui modello viene messo a disposizione di tutti i concorrenti contestualmente agli atti di gara.

Con tale Patto di Integrità si intende garantire una leale concorrenza a tutti i partecipanti nonché garantire una corretta e trasparente esecuzione del contratto assegnato.

Il Comune di Ascoli Piceno verificherà con la massima sensibilità l'applicazione del Patto di Integrità, sia da parte dei partecipanti alla gara, sia da parte dei propri dipendenti, collaboratori e consulenti.

Il patto di Integrità deve essere sottoscritto dal legale rappresentante della concorrente; in caso di R.T.I./consorzio, lo stesso dovrà essere sottoscritto, pena esclusione, dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppate/consorziate esecutrici (oltre che da quello del consorzio).

#### **10) Rinvio:**

Per quanto non disciplinato dal presente Bando di gara e dal relativo Capitolato d'oneri si fa espresso ed integrale rinvio alla vigente legislazione in materia di appalti di servizi. Qualora il presente Bando di gara o il Capitolato prevedano una disciplina in tutto o in parte difforme rispetto a quanto disposto dal D. Lgs. n.163/2006, quest'ultimo, se trattasi, nel caso specifico, di norme inderogabili, verrà considerato, senz'altro, automaticamente prevalente rispetto alla *lex specialis* di gara contenuta nel presente bando.

#### Articolo 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La documentazione amministrativa, e l'offerta dovranno essere contenuti in due distinti plichi, sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura e recanti, all'esterno:

Busta A: la dicitura “*Documentazione Amministrativa*”  
Busta B: la dicitura “*Offerta economica*”

I due plichi dovranno essere inseriti in un unico plico più grande.

A sua volta, tale plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indirizzo del mittente, dovrà pervenire, pena esclusione dalla gara, al COMUNE DI ASCOLI PICENO - Protocollo Generale - Piazza Arringo 1, 63100 ASCOLI PICENO entro e non oltre le **ore 12.30 del giorno martedì 14 luglio 2015**, il plico potrà essere recapitato *a mano*, ovvero mediante *posta raccomandata* o tramite *corriere debitamente autorizzato*.

Si precisa che il Servizio Protocollo Generale del Comune di Ascoli Piceno osserva i seguenti orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.30, il sabato dalle 9.30 alle 12.00, il martedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 17.00.

Sul plico dovrà essere posta la seguente dicitura, ben visibile: **“OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INVESTIMENTI PREVISTI NEL BILANCIO DI PREVISIONE 2015/2017”**.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

La data e l'orario di arrivo, risultanti dal timbro apposto dal Protocollo Generale del Comune, fanno fede ai fini dell'osservanza del termine utile sopra indicato.

#### Articolo 8 - PRECISAZIONI E RISERVE

- Si precisa che:
  - non sarà ammessa alla gara l'offerta, nel caso in cui manchi o risulti incompleta od irregolare e non sia contenuta in apposita busta debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante la dicitura “offerta economica”.
- La Commissione si riserva:
  - 1) di valutare anche le dichiarazioni contenenti irregolarità formali, purché sanabili e non espressamente decisive ai fini dell'esatta valutazione dell'offerta presentata, nel rispetto della par condicio tra tutte le concorrenti;
  - 2) di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone - comunque - comunicazione ai concorrenti presenti, senza che gli stessi possano addurre alcuna pretesa al riguardo;
  - 3) di sospendere la seduta di gara ed aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo;
  - 4) la Commissione si riserva, altresì, la facoltà, in sede di gara, di acquisire il parere degli Uffici competenti, dandone comunicazione ai presenti;
  - 5) di non procedere all'aggiudicazione in favore di alcuna concorrente, per comprovati motivi;
  - 6) di effettuare l'aggiudicazione in favore dell'unico concorrente quando sia rimasta in gara una sola offerta, anche se si tratta dell'unica offerta presentata.

#### Articolo 9 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione appresso indicata va inserita nella Busta “A”.

A) Per partecipare alla gara, ciascuna concorrente dovrà presentare:

**1)** apposita istanza redatta utilizzando il modulo **Allegato B** – Istanza per la partecipazione alla procedura aperta e dichiarazione sostitutiva possesso requisiti di partecipazione, predisposto dalla Stazione appaltante (ovvero in conformità ad esso),

**2) Modulo Allegato C** - dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (redatta con le modalità di cui al modulo C) ed accompagnata da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore, concernente l'inesistenza di cause di esclusione dalle gare di



appalto per l'esecuzione di appalti pubblici di cui alle lettere b) c) ed m *ter*) del comma 1 dell'art.38 del D.Lgs. n.163/2006 relativa ai sottoelencati soggetti:

- a) titolare e direttore/i tecnico/i per le imprese individuali;
- b) tutti i soci e il direttore/i tecnico/i per le società in nome collettivo
- c) i soci accomandatari e il direttore tecnico per le società in accomandita semplice;
- d) tutti gli Amministratori muniti di poteri di rappresentanza, il direttore/i tecnico/i, o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, per gli altri tipi di società; e ciò ai sensi e per gli effetti dell'art.38, comma 1, lettera b) e c) ed m *ter*) del D. Lgs. 163/2006.

### **3) Attestazione di versamento del contributo all'AVCP;**

### **4) dichiarazione di adesione al Patto di Integrità**

#### Ulteriori dichiarazioni per l'ammissione alla gara:

I concorrenti debbono altresì dichiarare:

- di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sia sull'espletamento del servizio sia sulla formulazione dell'offerta;
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel Capitolato di appalto ed in ogni relativo allegato;
- di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136 s.m.i. e di impegnarsi ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali dedicati per movimenti finanziari relativi al presente appalto comunicandone gli estremi identificativi nonché la generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi nei modi e nei termini di legge;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, di tutti gli obblighi a carico dell'aggiudicatario e di giudicare, pertanto, remunerativa, l'offerta economica presenta;
- di applicare pienamente ed integralmente i contratti collettivi nazionali di settore, gli accordi sindacali integrativi, con particolare riferimento al rispetto dei salari minimi contrattuali derivanti dagli stessi;
- di essere in regola con le norme sulla sicurezza dei lavoratori ai sensi del D. Lgs. 81/2008 ed, in particolare, di aver effettuato il censimento dei rischi, il relativo esame e la definizione delle prestazioni previste;
- di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri, compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito il servizio;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti daranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate.

L'istanza dei consorzi cooperativi o artigiani di cui all'art. 34 lettera b) del D.Lgs 163/2006 deve indicare se il consorzio partecipa in proprio ovvero tramite affidamento a consorziata/e. In caso di aggiudicazione, l'impresa esecutrice non può essere modificata in corso di esecuzione, salvo nei casi di forza maggiore e comunque previa autorizzazione della stazione appaltante.

**Per i concorrenti in ATI e per i Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b), ed e) del D.Lgs. n.163/2006, l'istanza di partecipazione (modulo "Allegato B"), deve essere resa e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il Raggruppamento temporaneo o il Consorzio.**

L'istanza va sottoscritta:

- dal titolare dell'impresa individuale o dal legale rappresentante della società;

- dal rappresentante legale del consorzio artigiano, cooperativo, stabile;

Alle società consorziate indicate quali esecutrici del servizio è fatto divieto di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara, pena l'esclusione dalla gara, sia del consorzio sia dei consorziati designati. In caso di inosservanza di tale divieto, si applica l'art. 353 del codice penale. In caso di aggiudicazione, i soggetti esecutori del servizio non possono essere diversi da quelli indicati in sede di gara.

Ai sensi del comma 9) dell'art.37 del D. Lgs. 163/2006, salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 del medesimo articolo, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei Raggruppamenti Temporanei e dei Consorzi Ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

I concorrenti riuniti in raggruppamento temporaneo devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento.

Il Modulo **Allegato B** va corredato dal documento di identità del sottoscrittore in corso di validità ai sensi del DPR 445/2000.

*Ai sensi del combinato disposto degli articoli 73 comma 3 e 74 comma 3 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., l'utilizzo dei Moduli Allegato B e C non è obbligatorio, a condizione che siano ugualmente trasmesse tutte le dichiarazioni in essi richieste.*

#### Articolo 10 - OFFERTA ECONOMICA

Nella **busta C** "Offerta economica", l'Impresa partecipante dovrà inserire l'*Offerta* redatta su carta bollata da € 16,00 **modulo "Allegato A"** sottoscritta dal Legale rappresentante o da suo Procuratore (in tal caso allegare procura, tra i documenti).

Il servizio verrà aggiudicato, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006, a favore del concorrente che avrà presentato, per ogni tipologia di tasso, la migliore offerta economica consistente nel:

- minor spread annuo su tasso fisso
- minor spread annuo su tasso variabile, valutabili singolarmente.

Lo spread dovrà essere espresso con due decimali; dovrà essere indicato in lettere ed in cifre e, in caso di discordanza, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per il Comune.

Il tasso d'interesse offerto, comprensivo, quindi, dello spread, non potrà, comunque, essere superiore a quello massimo fissato dal Ministero del Tesoro per i mutui contratti dagli Enti Locali (Decreto del Ministero dell'Economie e delle Finanze. n. 82 del 3 aprile 2015 ).

L'offerta non potrà presentare correzioni o abrasioni se non espressamente confermate e sottoscritte dal soggetto che sottoscrive l'offerta medesima.

Scaduto il termine per la presentazione dell'offerta non sarà considerata valida alcun'altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Non saranno comunque ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altro appalto.

L'offerta va sottoscritta dal legale rappresentante dell'Istituto di Credito concorrente.

Gli Istituti partecipanti potranno presentare l'offerta sia per il tasso fisso che per il tasso variabile o solamente per una tipologia di tasso.

Al termine della procedura di gara la Commissione stilerà due distinte graduatorie degli offerenti, rispettivamente con riferimento al tasso fisso e al tasso variabile, con le quali verranno individuate gli Istituti di Credito che avranno proposto l'offerta migliore come sopra individuata.

Di conseguenza la gara sarà aggiudicata all'Istituto di Credito che avrà presentato il minor spread su tasso fisso e all'Istituto di Credito che avrà presentato il minor spread su tasso variabile.

La stazione appaltante, mediante motivato provvedimento del Settore Finanziario, si riserva la facoltà, entro 3 mesi dall'aggiudicazione, di scegliere quale tipologia di mutuo contrarre (fisso o variabile) previa comunicazione all' Istituto interessato, per l'importo totale del finanziamento.

La Civica Amministrazione si riserva di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

Qualora il concorrente sia costituito da Associazione temporanea o Consorzi, non ancora costituiti, la dichiarazione di cui al modulo "allegato A" deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente.

Il documento – offerta, dovrà essere, a pena di esclusione, incluso in apposita busta sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura nella quale non devono essere inseriti altri documenti e sulla quale dovranno essere riportate:

- la denominazione della concorrente;

e la seguente dicitura: **"Offerta per la gara del giorno 14 luglio 2015 ore 16.00" relativa all'affidamento del Servizio di provvista per la realizzazione degli investimenti previsti nel Bilancio di Previsione 2015/2017.**

#### Articolo 12 - AVVERTENZE E PRECISAZIONI

- 1) l'offerta va sottoscritta dal legale rappresentante della concorrente o da suo procuratore (in tal caso allegare procura, tra i documenti); in caso di partecipazione nella forma di Raggruppamento Temporaneo, da parte dei legali rappresentanti di tutte le imprese facenti parte di questo;
- 2) oltre il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta non resta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente e non si farà luogo a gara di miglioria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;
- 3) sono in ogni caso escluse: le offerte parziali; le offerte recanti abrasioni; le offerte condizionate; quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- 4) in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione;

#### Articolo 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n.196 del 30 giugno 2003 (legge sulla Privacy) si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- c) l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento; i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000 e della legge n.241/90; i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di Lavori Pubblici; gli Organi dell'Autorità Giudiziaria;
- e) soggetto attivo nella raccolta dei dati è il Comune di Ascoli Piceno.

Il titolare dei dati è il Comune di Ascoli Piceno. Il responsabile dei dati è la dott.ssa Cristina Mattioli.

#### Articolo 14 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile unico del procedimento di gara è il Dirigente del Settore Finanziario, Dr.ssa Cristina Mattioli.

**IL DIRIGENTE**  
(dott.ssa Cristina Mattioli)